




# ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1564**

20 Οκτωβρίου 2004


## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ



## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

Απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας από τον ΝΤΖΑΛΙΑΣΒΙΛΙ ΙΑΚΩΒΟΥ του ΙΣΑΑΚ και της ΧΡΙΣΤΙΝΑΣ κ.λπ.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ

1. Με την υπ' αριθμ. 9341/2004 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, η οποία εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του αρθ. 1 του Ν. 2790/2000 (ΦΕΚ 24 Α/16.2.2002) όπως τροποποιήθηκε από τον Ν. 2910/2001 (ΦΕΚ 91/2.5.2001, τ.Α΄) «Είσοδος και παραμονή αλλοδαπών στην Ελλάδα, Κτήση της Ελληνικής ιθαγένειας με πολιτογράφηση και άλλες διατάξεις» ,γίνεται δεκτή η από 12.6.2001 αίτηση για απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας του ομογενούς ΝΤΖΑΛΙΑΣΒΙΛΙ ΙΑΚΩΒΟΥ του ΙΣΑΑΚ και της ΧΡΙΣΤΙΝΑΣ.

2. Με την υπ' αριθμ. 9340/2004 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, η οποία εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του αρθ. 1 του Ν. 2790/2000 (ΦΕΚ 24 Α/16.2.2002) όπως τροποποιήθηκε από τον Ν. 2910/2001 (ΦΕΚ 91/2.5.2001, τ.Α΄) «Είσοδος και παραμονή αλλοδαπών στην Ελλάδα, Κτήση της Ελληνικής ιθαγένειας με πολιτογράφηση και άλλες διατάξεις», γίνεται δεκτή η από 12.6.2001 αίτηση για απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας της ομογενούς ΝΤΖΑΛΙΑΣΒΙΛΙ ΝΑΪΡΑ του ΙΑΚΩΒΟΥ και της ΛΑΜΑΡΑΣ.

3. Με την υπ' αριθμ 9339/2004 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, η οποία εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του αρθ. 1 του Ν. 2790/2000 (ΦΕΚ 24 Α/16.2.2002) όπως τροποποιήθηκε από τον Ν. 2910/2001 (ΦΕΚ 91/2.5.2001, τ.Α΄) «Είσοδος και παραμονή αλλοδαπών στην Ελλάδα, Κτήση της Ελληνικής ιθαγένειας με πολιτογράφηση και άλλες διατάξεις», γίνεται δεκτή η από 13.7.2003 αίτηση για απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας του ομογενούς ΚΙΛΙΝΚΑΡΟΒ ΝΙΚΟΛΑΟΥ του ΔΑΥΪΔ και της ΛΙΟΥΝΤΜΙΛΑΣ και εξελληνισμού του επωνύμου από ΚΙΛΙΝΚΑΡΟΒ σε ΚΙΛΙΝΚΑΡΙΔΗΣ.

4. Με την υπ' αριθμ 9338/2004 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, η οποία εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του αρθ 1 του Ν. 2790/2000 (ΦΕΚ 24 Α/16.2.2002) όπως τροποποιήθηκε από τον Ν. 2910/2001 (ΦΕΚ 91/2.5.2001, τ.Α΄) «Είσοδος και παραμονή αλλοδαπών στην Ελλάδα, Κτήση της Ελληνικής ιθαγένειας με πολιτογράφηση και άλλες διατάξεις», γίνεται δεκτή η από 25.6.2004 αίτηση για απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας της ομογενούς ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΔΗ ΝΟΝΝΑ, το γένος ΙΩΑΝΝΗ και ΜΑΓΔΑΛΗΝΗΣ ΙΓΚΝΑΤΟΒ και εξελληνισμού του επωνύμου σε ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΔΟΥ.

5. Με την υπ’ αριθμ 9337/2004 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, η οποία εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του αρθ. 1 του Ν. 2790/2000 (ΦΕΚ 24 Α/16.2.2002) όπως τροποποιήθηκε από τον Ν. 2910/2001 (ΦΕΚ 91/2.5.2001, τ.Α΄) «Είσοδος και παραμονή αλλοδαπών στην Ελλάδα, Κτήση της Ελληνικής ιθαγένειας με πολιτογράφηση και άλλες διατάξεις» γίνεται δεκτή η από 25.6.2004 αίτηση για απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας της ομογενούς ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΔΗ ΓΙΑΝΝΑ του ΟΔΥΣΣΕΑ ΛΕΦΤΕΡΟΒ και της ΝΟΝΝΑ ΙΓΚΝΑΤΟΒΑ και εξελληνισμού του επωνύμου σε ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΔΟΥ.

6. Με την υπ’ αριθμ. 8322/2004 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, η οποία εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του αρθ. 1 του Ν. 2790/2000 (ΦΕΚ 24 Α/16.2.2002) όπως τροποποιήθηκε από τον Ν. 2910/2001 (ΦΕΚ 91/2.5.2001, τ.Α») «Είσοδος και παραμονή αλλοδαπών στην Ελλάδα , Κτήση της Ελληνικής ιθαγένειας με πολιτογράφηση και άλλες διατάξεις», γίνεται δεκτή η από 4.9.2001 αίτηση για απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας του ομογενούς ΣΑΜΠΑΝΤΖΕ ΙΜΕΝΤΑ του ΤΑΜΑΖΙ και της ΛΗΔΑ.

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας

Η Διευθύντρια
ΕΥΦΡΟΣΥΝΗ ΚΛΑΔΟΥ

Αριθ. 14274 (2)

Έγκριση της αριθμ. 10/2004 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου, περί ψήφισης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Γ΄ Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Αιγίου».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν.1188/1981, όπως αντικαταστάθηκε με τις όμοιες του άρθρου 8 παρ. 5 του Ν. 2307/1995, καθώς και τις διατάξεις του άρθρου 198 παρ. 3 του Π.Δ. 410/1995.

2. Την υπ’ αριθμ. 10/1.4.2004 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Γ΄ Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Αιγίου, καθώς και την όμοια με αριθμό 370/2004 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Αιγίου, με την οποία εγκρίνει τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Γ΄ Δημοτικού Παιδικού Σταθμού.

3. Την υπ’ αριθμ. 21-θέμα 3ο/10.8.2004 γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Υπαλλήλων Ο.Τ.Α. Νομού Αχαΐας.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 2081/1991 με το οποίο προστέθηκε νέο άρθρο 29Α στο Ν. 1558/1985 για τον έλεγχο των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις.

5. Την υπ’ αριθμ. 241 Γ.Γ./18.8.1998 (ΦΕΚ 939/τ.Β΄/1.9.1998) εξουσιοδοτική απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας, με την οποία η αρμοδιότητα αυτή μεταβιβάστηκε στο Γενικό Διευθυντή Περιφέρειας, καθώς και το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Γ.Γ. Περιφέρειας», αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπ’ αριθμ. 10/2004 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Γ΄ Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Δήμου Αιγίου», με την οποία ψηφίζει τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του.

Άρθρο 1
Διάρθρωση υπηρεσιών

Οι υπηρεσίες του Γ΄ Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Αιγίου θα λειτουργούν σε επίπεδο Αυτοτελούς Γραφείου, το οποίο διαρθρώνεται με βάση το αντικείμενο απασχόλησής του.

Άρθρο 2
Αρμοδιότητες του Αυτοτελούς Γραφείου
«Γ΄ Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Δήμου Αιγίου»

Οι αρμοδιότητες του Παιδικού Σταθμού συνοψίζονται:

Α) Στην παροχή σύγχρονης προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα νήπια.

Β) Στην επιμέλεια των παντός είδους διοικητικών και οικονομικών εργασιών προκειμένου να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία του Σταθμού.

Γ) Στη μέριμνα παροχής διατροφής και φροντίδας στα νήπια, τηρώντας τους κανόνες υγιεινής και ασφαλούς παραμονής τους.

Άρθρο 3
Καθήκοντα Προϊσταμένου Αυτοτελούς Γραφείου

1. Είναι αρμόδιος και επιμελείται σε συνεργασία με τους παιδαγωγούς του Σταθμού για την εφαρμογή των σύγχρονων απόψεων της Παιδαγωγικής και της Ψυχολογίας καθώς και την παροχή σωστής προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα νήπια.

2. Εποπτεύει συντονίζει και κατευθύνει μαζί με τους παιδαγωγούς το παιδαγωγικό έργο του Σταθμού.

3. Είναι αρμόδιος για την εύρυθμη λειτουργία του Σταθμού

4. Εισηγείται στο Δ.Σ. του Σταθμού κάθε θέμα που αφορά τη λειτουργία, το προσωπικό, τους γονείς και την υλικοτεχνική υποδομή του Σταθμού όπως:

- τον αριθμό και τις ειδικότητες του προσωπικού που είναι αναγκαίο, προκειμένου να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία του.
- το παιδαγωγικό υλικό και τον πάσης φύσεως εξοπλισμό.
- τις απαραίτητες εργασίες για την επισκευή και τη συντήρηση των κτιρίων.
- την επιμόρφωση του προσωπικού.

5. Είναι υπεύθυνος για την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας του Παιδικού Σταθμού.

6. Εποπτεύει όλο το προσωπικό για τη σωστή εκτέλεση των καθηκόντων του.

7. Είναι υπεύθυνος για την τήρηση του ωραρίου του προσωπικού, προγραμματίζει και εγκρίνει τις άδειες αυτού ώστε να μην δημιουργούνται λειτουργικά προβλήματα στο Σταθμό.

8. Εγκρίνει και υπογράφει τα αιτήματα του υπόλοιπου προσωπικού που αφορούν ανάγκες του χώρου εργασίας τους

9. Είναι υπεύθυνος για τις συγκεντρώσεις προσωπικού, γονέων.

10. Υπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο του Δ.Σ. την εκκαθάριση και πληρωμή κάθε δαπάνης και τα σχετικά εντάλματα πληρωμών σε συνεργασία με την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου Διακοπτού.

11. Συντάσσει τις μισθολογικές καταστάσεις και φροντίζει για την εκκαθάριση μισθών και διαφόρων επιδομάτων του προσωπικού.

12. Είναι υπεύθυνος για την κατάρτιση του προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού σε συνεργασία με την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου Διακοπτού και σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

13. Τηρεί όλα τα απαραίτητα βιβλία, το αρχείο, τη σφραγίδα του Παιδικού Σταθμού και είναι υπεύθυνος για την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας και του Ο.Ε.Υ.

Άρθρο 4
Οργανική Σύνθεση Προσωπικού

Οι θέσεις προσωπικού ορίζονται ως εξής:

Α΄ ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1. ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ
Θέσεις 1
Βαθμός Δ΄-Α΄

Β΄ ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΩΝ ΘΕΣΕΩΝ

1. ΤΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ (ΠΡΟΣ)
Θέσεις 1

2.ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ
Θέσεις 1

3.ΥΕ 14 ΜΑΓΕΙΡΩΝ
Θέσεις 1

4. ΥΕ16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ-βοηθητικών εργασιών
Θέσεις 1

Γ΄ ΕΠΟΧΙΑΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ)

1. ΤΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ
Θέση μία (1)

Οι θέσεις των κλάδων ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) μετατρέπονται μόλις κενωθούν με οποιονδήποτε τρόπο σε θέσεις κλάδου ΤΕ9 Βρεφονηπιοκόμων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 35 Ν.2646/1998.

Άρθρο 5
Προϊστάμενοι Υπηρεσιακών Μονάδων

Κατά το διάστημα κατά το οποίο θα υπηρετούν στο Ν.Π.Δ.Δ. υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός), ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) και ΤΕ Βρεφονηπιοκομίας ως προϊστάμενοι του Παιδικού Σταθμού επιλέγονται από τους κλάδους ΠΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός), ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός), ΤΕ Βρεφονηπιοκομίας και ΤΕ9 Βρεφονηπιοκομίας.

Άρθρο 6

Για το διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης και την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των υπαλλήλων εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες Νομοθετικές διατάξεις.

Άρθρο 7

Οι προβλεπόμενες από τον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας θέσεις κατά Κλάδο καλύπτουν όλους τους εργαζομένους στο Ν.Π.Δ.Δ. ανεξαρτήτως σχέσεως εργασίας καθώς και ορισμένο επιπλέον αριθμό θέσεων για την κάλυψη των υφιστάμενων και μελλοντικών αναγκών των Υπηρεσιών του Ν.Π.Δ.Δ.

Η κατανομή του προσωπικού γίνεται πάντοτε με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ του Ν.Π.Δ.Δ., ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών, τα προσόντα των υπαλλήλων, την πείρα και τις γνώσεις αυτών σε ειδικά αντικείμενα, κατά την οποία κατανομή θα εξετάζονται και τυχόν ειδικές ανάγκες των υπαλλήλων (μητέρες ανηλίκων τέκνων, έγκυες γυναίκες, τόπος διαμονής κ.λ.π.).

Προϊστάμενος του αυτοτελούς γραφείου ορίζεται πάντοτε με απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. ο κρινόμενος από το αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο υπάλληλος αναπληρούμενος σε περίπτωση απουσίας του ή κωλύματος από τον κατά βαθμό αρχαιότερο υπάλληλο της αυτής υπηρεσίας.

Κάθε άλλη λεπτομέρεια λειτουργίας των επί μέρους υπηρεσιών μη προβλεπόμενη από τον παρόντα Οργανισμό, ρυθμίζεται με τον κανονισμό λειτουργίας του Ν.Π.Δ.Δ.

Άρθρο 8ο

Η ισχύς του παραπάνω Οργανισμού αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Από την απόφαση αυτή δημιουργείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία "Γ΄ Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Αιγίου" το ύψος της οποίας ανέρχεται στο ποσό των 87.900 € και είναι εγγεγραμμένη στον ΚΑΕ 05/111.1 του προϋπολογισμού έτους 2004 του Ν.Π.Δ.Δ. και επομένων ετών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 23 Σεπτεμβρίου 2004

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής κ.α.α.
ΧΛΟΗ ΚΑΤΣΟΥΔΑ

---

Αριθ. 6629 (3)

Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Παιδικού Σταθμού Κάτω Τιθορέας Δήμου Τιθορέας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 12 του Ν. 2880/2001 ( Φ.Ε.Κ. Α΄ 9), «Πρόγραμμα “Πολιτεία” για τη μεταρρύθμιση και τον εκσυγχρονισμό της Δημόσιας Διοίκησης κ.α.δ.».

β) Του Νόμου 2503/1997 (Φ.Ε.Κ. Α΄107) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση κ.α.δ.».

γ) Του Νόμου 2190/1994 (ΦΕΚ Α΄ 28), «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης, όπως ισχύει.

δ) Του άρθρου 27 του Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ Α΄ 154) με το οποίο προστέθηκε νέο άρθρο 29Α στο Ν. 1558/1985 (ΦΕΚ Α΄ 137) σχετικά με τον έλεγχο των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις.

ε) Του άρθρου 198 (παρ.3) του Π.Δ/τος 410/1995 (Δ.Κ.Κ.).

στ) Του άρθρου 12 του Ν. 1188/1981 ( Φ.Ε.Κ. Α΄ 204), «Περί κυρώσεως του Κώδικα περί καταστάσεως προσωπικού Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης».

2. Την υπ’ αριθ.οικ.6654/15.5.2001 απόφασή μας περί συστάσεως Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Παιδικός Σταθμός Κάτω Τιθορέας Δήμου Τιθορέας» η οποία δημοσιεύθηκε στο υπ’ αριθ. 640/τ.Β΄/28.5.2001 ΦΕΚ.

3. Την υπ’ αριθ. 2/2002 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Παιδικού Σταθμού Κάτω Τιθορέας Δήμου Τιθορέας, περί ψηφίσεως του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ) του.

4. Την αριθ. 19/2002 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Τιθορέας, στην οποία διατυπώνεται η σύμφωνη γνώμη του, σχετικά με την ψήφιση του ανωτέρω Ο.Ε.Υ.

5. Τη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου υπαλλήλων Ο.Τ.Α. Νομού Φθιώτιδας, περί ψηφίσεως του Ο.Ε.Υ του Νομικού Προσώπου που διατυπώνεται στο υπ' αριθ. 4/2003 πρακτικό του (αριθ. Γνωμοδότησης 22/2003).

6. Την υπ' αριθμ. 1100/11.2.1998 απόφασή μας περί μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας», στον Τμηματάρχη Τοπικής Αυτ/σης Α΄ Βαθμού (ΦΕΚΒ΄ 179/28.2.1998), αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπ' αριθμ. 2/2002 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Παιδικού Σταθμού Κάτω Τιθορέας, Δήμου Τιθορέας, με την οποία ψηφίζεται ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του οικείου Νομικού Προσώπου, ως ακολούθως:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (Ο.Ε.Υ.)
ΤΟΥ ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΚΑΤΩ ΤΙΘΟΡΕΑΣ
ΔΗΜΟΥ ΤΙΘΟΡΕΑΣ

«Αρθρο 1ο
Διάρθρωση Υπηρεσιών

Οι υπηρεσίες του Παιδικού Σταθμού κάτω Τιθορέας Δήμου Τιθορέας λειτουργούν σε επίπεδο Διεύθυνσης, σύμφωνα με τη συστατική πράξη προσαρμογής του.

Η Διεύθυνση Παιδικού Σταθμού αποτελείται από τα εξής Τμήματα: α) Τμήμα Προσχολικής Αγωγής β) Τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού

Άρθρο 2ο

Αρμοδιότητες Διεύθυνσης και Τμημάτων

Α) Η Διεύθυνση εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο του Σταθμού και γενικά μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία του σύμφωνα με τον ισχύοντα κανονισμό.

Β) Το Τμήμα Προσχολικής Αγωγής επιμελείται την παροχή σύγχρονης προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα βρέφη και νήπια σε συνεργασία με το προσωπικό του Σταθμού.

Γ) Το Τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού επιμελείται τις παντός είδους διοικητικές και οικονομικές εργασίες του Σταθμού.

Άρθρο 3ο

Καθήκοντα Προϊσταμένου Διεύθυνσης

1. Είναι αρμόδιος και επιμελείται σε συνεργασία με τους παιδαγωγούς του Σταθμού για την εφαρμογή των σύγχρονων απόψεων της Παιδαγωγικής και της Ψυχολογίας.

2. Εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο των τμημάτων.

3 Είναι αρμόδιος για την εύρυθμη λειτουργία του Σταθμού.

4. Εισηγείται στο Δ.Σ. του Σταθμού κάθε θέμα που αφορά τη λειτουργία, το προσωπικό, τους γονείς και την υλικοτεχνική υποδομή του Σταθμού όπως:

• Τον αριθμό και τις ειδικότητες του προσωπικού που είναι αναγκαίο, προκειμένου να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία του

• Το παιδαγωγικό υλικό και τον πάσης φύσεως εξοπλισμό

• Τις απαραίτητες εργασίες για την επισκευή και συντήρηση των κτιρίων

• Την επιμόρφωση του προσωπικού.

5. Είναι υπεύθυνος για την τήρηση του ωραρίου του προσωπικού, προγραμματίζει και εγκρίνει τις άδειες αυτού ώστε να μην δημιουργούνται λειτουργικά προβλήματα στο Σταθμό.

6. Εγκρίνει και υπογράφει τα αιτήματα των προϊσταμένων που αφορούν ανάγκες των τμημάτων τους.

7. Συνεργάζεται αρμονικά με το Τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού το οποίο οφείλει να παρέχει κάθε στοιχείο, για να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία του Σταθμού και η επίτευξη των σκοπών του.

8. Επιβλέπει τη τήρηση όλων των απαραίτητων βιβλίων και τηρεί τη σφραγίδα του Σταθμού.

Άρθρο 4ο
Καθήκοντα Προϊσταμένου
Τμήματος Προσχολικής Αγωγής

Είναι υπεύθυνος:

1. Για την εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος και την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας.

2. Για την παροχή σωστής προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα νήπια σε συνεργασία με το παιδαγωγικό προσωπικό.

3. Εποπτεύει όλο το προσωπικό του τμήματος για τη σωστή εκτέλεση των καθηκόντων του.

4. Εισηγείται στη Δ/νση, τις ανάγκες του Τμήματος σε προσωπικό και πάσης φύσεως εξοπλισμό καθώς και την επιμόφωση του προσωπικού.

5. Είναι υπεύθυνος για τις συγκεντρώσεις προσωπικού - γονέων.

6. Τηρεί όλα τα απαραίτητα βιβλία.

Άρθρο 5ο
Καθήκοντα Προϊσταμένου
Τμήματος Διοικητικού - Οικονομικού

1. Είναι υπεύθυνος για τη προμήθεια και τον έγκαιρο εφοδιασμό του Σταθμού με τα αναγκαία τρόφιμα και λοιπά υλικά που είναι απαραίτητα για την εύρυθμη λειτουργία του.

2. Επιμελείται την εκκαθάριση και πληρωμή κάθε δαπάνης και εκδίδει τα σχετικά εντάλματα πληρωμών.

3. Συντάσσει τις μισθολογικές καταστάσεις του προσωπικού και φροντίζει για την εκκαθάριση μισθών, επιδομάτων, προσαυξήσεων κ.λ.π. του προσωπικού.

4. Συνεργάζεται με τον Διευθυντή για την κατάρτιση του προϋπ/σμού, απολογισμού, ισολογισμού.

5. Τηρεί όλα τα απαραίτητα βιβλία.

Άρθρο 6ο
Οργανική Σύνθεση Προσωπικού

Οι θέσεις προσωπικού ορίζονται ως εξής:

Α΄ ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ9 ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ
Θέσεις 2
Βαθμός Δ΄ - Α΄

2. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ
Θέσεις 1
Βαθμός Δ΄ - Α

3. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ8 ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ ΠΑΙΔΟΚΟΜΩΝ
Θέσεις 1
Βαθμός Δ΄- Α΄

4. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ14 ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΒΟΗΘΟΣ ΜΑΓΕΙΡΟΥ)
Θέσεις 1
Βαθμός Ε΄ - Β΄

5. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
Θέσεις 2
Βαθμός Ε΄- Β΄

Β΄ ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΩΝ ΘΕΣΕΩΝ
α) ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1. ΤΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ (προσωρινός)
Θέσεις 1

Γ΄ ΕΠΟΧΙΑΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
Θέσεις 2 ΔΕ8 ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ - ΠΑΙΔΟΚΟΜΩΝ

Οι θέσεις των κλάδων ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) μετατρέπονται μόλις κενωθούν με οποιονδήποτε τρόπο σε θέσεις κλάδου ΤΕ9 Βρεφονηπιοκόμων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 35 Ν. 2646/1998.

Άρθρο 7ο
Προϊστάμενοι Υπηρεσιακών Μονάδων

1. Κατά το διάστημα κατά το οποίο θα υπηρετούν στο Ν.Π.Δ.Δ. υπάλληλοι του κλάδου ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) ως Προϊστάμενοι της Διεύθυνσης του Παιδικού Σταθμού καθώς και του Τμήματος Προσχολικής Αγωγής επιλέγονται από τους κλάδους ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) και ΤΕ9 Βρεφονηπιοκομίας.

Μετά την κατάργηση των προσωποπαγών θέσεων προϊστάμενοι κρίνονται κατ΄ αποκλειστικότατα υπάλληλοι του κλάδου ΤΕ9 Βρεφονηπιοκομίας.

2. Προϊστάμενος του Τμήματος Διοικητικού - Οικονομικού επιλέγεται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ1 Διοικητικού - Οικονομικού, ΤΕ 17 Διοικητικού - Λογιστικού, ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού και ΔΕ1 Διοικητικού Λογιστικού.

Άρθρο 8ο

Για το διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης και την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των υπαλλήλων εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες Νομοθετικές διατάξεις.

Άρθρο 9ο

Οι προβλεπόμενες από τον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας θέσεις κατά κλάδο καλύπτουν όλους τους εργαζομένους στο Ν.Π.Δ.Δ. ανεξαρτήτως σχέσεως εργασίας καθώς και ορισμένο επιπλέον αριθμό θέσεων για την κάλυψη των υφιστάμενων και μελλοντικών αναγκών των Υπηρεσιών του Ν.Π.Δ.Δ.

Η κατανομή του προσωπικού στις Διευθύνσεις - Τμήματα γίνεται πάντοτε με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. του Ν.Π.Δ.Δ., ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών, τα προσόντα των υπαλλήλων, την πείρα και τις γνώσεις αυτών σε ειδικά αντικείμενα, κατά την οποία θα εξετάζονται και τυχόν ειδικές ανάγκες των υπαλλήλων (μητέρες ανήλικων τέκνων, έγκυες γυναίκες, τόπος διαμονής κ.λ.π.)

Προϊστάμενοι Διευθύνσεων και Τμημάτων ορίζονται πάντοτε με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. οι κρινόμενοι από το αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο υπάλληλοι αναπληρούμενοι σε περίπτωση απουσίας τους ή κωλύματος από τον κατά βαθμό αρχαιότερο υπάλληλο της αυτής υπηρεσίας.

Κάθε άλλη λεπτομέρεια λειτουργίας των επι μέρους υπηρεσιών μη προβλεπόμενη από τον παρόντα Οργανισμό, ρυθμίζεται με τον κανονισμό λειτουργίας του Ν.Π.Δ.Δ.

Ακροτελεύτιο άρθρο

Από την ψήφιση του παραπάνω Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του νομικού προσώπου για το τρέχον έτος ύψους 77.351,00 Euro, το ύψος της οποίας δεν μπορεί να προσδιορισθεί για τα επόμενα οικ. έτη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 29 Σεπτεμβρίου 2004
Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Αναπληρωτής Διευθυντής
ΙΩΑΝΝΗΣ ΓΡΑΨΙΤΗΣ

---

Αριθ. 13998 (4)

Σύσταση Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου στο Δήμο Καμένων Βούρλων με την επωνυμία: «Σχολική Επιτροπή 2ου Νηπιαγωγείου Καμένων Βούρλων».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων:

α) 203 του Π.Δ/τος 410/1995 (Δ.Κ.Κ.) και 5 παρ. 8 του Ν. 1894/1990 (ΦΕΚ Α΄ 110), όπως αυτός ισχύει.

β) 14 παρ. 1 και 2 του Ν. 2399/1996 (ΦΕΚ Α΄ 90)

γ) 6 παρ. 10 του Ν. 2503/97 (ΦΕΚ Α΄ 107).

δ) 27 του Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ Α΄ 154), με το οποίο προστέθηκε νέο άρθρο 29Α στο Ν. 1558/1985 (ΦΕΚ Α΄ 137), σχετικά με τον έλεγχο των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις.

2. Την υπ' αριθμ. 15/165/2004 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Καμένων Βούρλων, σχετικά με τη σύσταση ιδίου Νομικού Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 2ου Νηπιαγωγείου Καμένων Βούρλων».

3. Την υπ' αριθ. 1100/11.2.1998 απόφασή μας, περί μεταβίβασης του δικαιώματος υπογραφής «Με Εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας» στο Διευθυντή Αυτοδιοίκησης και Αποκέντρωσης, η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ Β΄ 179/25.2.1998, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στο Δήμο Καμένων Βούρλων Νομού Φθιώτιδας Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 2ου Νηπιαγωγείου Καμένων Βούρλων».

2. Σκοπός του συνιστώμενου νομικού προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, αποχέτευσης, τηλεφώνου, αναλώσιμων υλικών κ.λ.π.

β) Η εκτέλεση μικρών έργων για την επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

γ) Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, και ο εξοπλισμός γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

δ) Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός της σχολικής μονάδας με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας της σχολικής μονάδας.

3. Πόροι του νομικού προσώπου είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου,

β) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Οι κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές, κληροδοσίες κ.λ.π.

δ) Οι Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Οι πρόσοδοι από την περιουσία του.

Ακροτελεύτιο άρθρο

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Δήμου Καμένων Βούρ-

λων 15.000,00 Euro για το τρέχον οικ. έτος (Κ.Α. 212.1) «Προαιρετικές επιχορηγήσεις σε Σχολικά Ταμεία», και περίπου όμοια για καθένα από τα επόμενα έτη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 22 Σεπτεμβρίου 2004
Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Αναπληρωτής Διευθυντής
Ι. ΓΡΑΨΙΤΗΣ

(5)

Χορήγηση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Πάρτσια Δέσποινα του Δημητρίου.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Με την υπ' αριθμ. 26/ΤΚΑ/16504/2004 απόφαση του Νομάρχη Θεσσαλονίκης χορηγείται στην Πάρτσια Δέσποινα του Δημητρίου άδεια άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού.

Με εντολή Νομάρχη
Ο Βοηθός Νομάρχης
ΜΙΧΑΗΛ ΤΖΟΛΛΑΣ

(6)

Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικής Λειτουργού στην Κυριλλίδου Αγγελική του Γεωργίου κατοίκου Μαυροχωρίου Καστοριάς.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ

Με την Δ.Υ.Π./3925/28.9.2004 απόφαση του Νομάρχη Καστοριάς χορηγείται στην Κυριλλίδου Αγγελική του Γεωργίου, άδεια άσκησης επαγγάλματος Κοινωνικής Λειτουργού.

Με εντολή Νομάρχη
Η Διευθύντρια
ΑΓΑΠΗ ΤΑΝΤΣΗ - ΠΑΠΑΡΙΖΟΥ

(7)

Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικής Λειτουργού στην Παραλούκα Ειρήνη του Χαρισίου.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΚΟΖΑΝΗΣ

Με την 8161/27.9.2004 απόφαση Νομάρχη Κοζάνης χορηγείται στην Παραλούκα Ειρήνη του Χαρισίου άδεια άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού.

Ο Νομάρχης
ΙΟΡΔΑΝΗΣ ΑΝΔΡΕΑΔΗΣ

Αριθ. 1222/27628 (8)

Τροποποίηση της υπ΄ αριθμ. 188/18/5.1.2004 απόφασης Δημάρχου Καλαμαριάς.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ Ν. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του Ν 3205/2003, «Μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργών και υπαλλήλων του Δημοσίου, ΝΠΔΔ, ΟΤΑ κ.λ.π.» και άλλες συναφείς διατάξεις που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 297/Α/23.12.2003.

2. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του Ν 2503/1997, «Διοίκηση,οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

3. Την υπ' αριθμ. 188/18/5.1.2004 απόφαση σχετικά με την καθιέρωση υπερωριακής και νυχτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας στο μόνιμο προσωπικό του Δήμου για το έτος 2004, η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 240/ Β/9.2.2004.

4. Το γεγονός ότι στην ανωτέρω απόφαση έχει προβληφθεί η απαιτούμενη δαπάνη αλλά γράφτηκε λανθασμένα ο αριθμός των ωρών υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης, μέχρι την 22η ώρα, για 18 Διοικητικούς υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ1 και ΔΕ1, αποφασίζουμε:

Διορθώνουμε την υπ' αριθμ. 188/18/5.1.2004 απόφαση Δημάρχου, ως προς τον αριθμό των ωρών υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης, μέχρι την 22η ώρα, για 18 Διοικητικούς υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ1 και ΔΕ1 από το λανθασμένο 720 ώρες σε 7.200 ώρες.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καλαμαριά, 1 Σεπτεμβρίου 2004
Ο Δήμαρχος
ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΔΗΣ

Αριθ. 129/5862 (9)

Έγκριση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων Δήμου Στρυμόνα Ν. Σερρών.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΗΜΟΥ ΣΤΡΥΜΟΝΑ Ν. ΣΕΡΡΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του Ν. 3205/ 23.12.2003 (ΦΕΚ 297/23.12.2003) «Μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργών και υπαλλήλων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α., μονίμων στελεχών των Ενόπλων Δυνάμεων και αντιστοίχων της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού και Λιμενικού Σώματος και άλλες συναφείς διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 106 παρ. 2 του Ν. 1188/ 1981, όπως αυτές τροποποιήθηκαν α) με τις διατάξεις του άρθρου 8 παρ. 15 του Ν. 2307/1995 (ΦΕΚ 113/τ.Α/ 15.6.1995) και τις όμοιες του άρθρου 12 παρ. 10 του Ν. 2503/1997 (ΦΕΚ107/τ.Α/30.5.1997) με το αντικείμενο την υπό του αρμόδιου για διορισμό έκδοση της σχετικής για υπερωριακή απασχόληση απόφασης.

3. Την ερμηνευτική υπ' αριθ. 2/2757/0022/31.12.2003 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

4. Τον αριθμό των υπηρετούντων τακτικών υπαλλήλων στον Δήμο Στρυμόνα Σερρών.

5. Την εγγεγραμμένη στον υπό εκτέλεση προϋπολογισμό έτους 2004 πίστωση στον Κ.Α. 05/113.1.

6. Την ανάγκη αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών του Δήμου μας ήτοι: α) για τον έλεγχο φορολογικών στοιχείων για την διασφάλιση των εσόδων του Δήμου, β) Για την Γραμματειακή υποστήριξη των Δημ. Διαμερισμάτων (τήρηση πρακτικών Τοπικών Συμβουλίων κ.λ.π.), γ) Την προώθηση των εκκρεμών Διοικητικών και Οικονομικών θεμάτων, δ) Για τον έλεγχο καταστημάτων Υγειονομικού ενδιαφέροντος και διενέργειας τεχνικών παιγνίων (κ.λ.π.), αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απογευματινή εργασία έως 31.12.2004 για τους υπαλλήλους του Δήμου μας, με ανώτατο όριο εργασίας μέχρι εξήντα (60) ώρες το μήνα για καθένα από αυτούς και οι οποίοι θα εργάζονται υπερωριακά τις εργάσιμες ημέρες, σύμφωνα με τις ανάγκες της υπηρεσίας και κατά τις ώρες 16.00 έως 22.00 ως εξής: Δύο (2) υπάλληλοι κλάδου ΠΕ, πέντε (5) υπάλληλοι κλά-

δου ΔΕ. Η βεβαιωτική πράξη πραγματοποίησης των υπερωριών θα γίνει με τις καταστάσεις πληρωμών και με τον συνημμένο στην κατάσταση πίνακα ωρομισθίων υπερωριακής εργασίας. Υπεύθυνος για την παρακολούθηση υπερωριακής απασχόλησης των παραπάνω υπαλλήλων, ορίζεται ο Προϊστάμενος Δ/νσης του Δήμου.

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ποσού 7.337,40 € και θα βαρύνει τον Κ.Α.05/113.1 του Προϋπολογισμού του Δήμου Οικονομικού έτους 2004.

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει ένα μήνα πριν τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Νέος Σκοπός, 7 Σεπτεμβρίου 2004

Ο Δήμαρχος
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΚΕΤΣΕΤΖΗΣ

---

Αριθ. 37/1923 (10)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων του Δημοτικού Βρεφοκομείου Θεσσαλονίκης «Ο ΑΓΙΟΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ».

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
«Ο ΑΓΙΟΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ»

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του Ν. 3205/2003 σύμφωνα με τις οποίες ρυθμίζεται το θέμα της απασχόλησης πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο του προσωπικού του Δημοσίου Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α.

2. Την υπ' αριθμ. 2/72757/0022/31.12.2003 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους σύμφωνα με την οποία δίδονται διευκρινήσεις για το άρθρο 16 του Ν. 3205/2003 (ΦΕΚ 297/Α΄).

3. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του Ν. 2503/1997 σύμφωνα με τις οποίες αντικαταστάθηκε το πρώτο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 106 του Ν. 1188/1981 ως εξής:

«Η όλως εξαιρετική ή απρόβλεπτη ή έκτακτη υπηρεσιακή ανάγκη για την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας διαπιστώνεται με απόφαση αρμόδιου για το διορισμό οργάνου».

4. Την υπ' αριθμ. 05/113.1 σχετική πίστωση ποσού 85000 € για αποζημίωση υπερωριακής εργασίας η οποία έχει προβλεφθεί στον προϋπολογισμό του Δημοτικού Βρεφοκομείου Θεσσαλονίκης «Ο ΑΓΙΟΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ» οικονομικού έτους 2004.

5. Την υπ' αριθμ. 296/5.2.2004 εισήγηση της Υπηρεσίας μας.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 197 του Π.Δ.410/1995 (ΦΕΚ 146/1.6.1989 τ.α), διαπιστώνουμε:

Ότι από την υπ' αριθμ. 296/5.2.2004 εισήγηση της Υπηρεσίας προκύπτουν σαφείς και συγκεκριμένες ανάγκες για την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας του προσωπικού όπως:

1. Το προσωπικό εργάζεται νυχτερινή εργασία, νυχτερινή και ημερήσια, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής ανάλογα με το πρόγραμμα εργασίας.

2. Υπερωριακή εργασία πέρα της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής.

Α) Κατάταξη όλου του υπηρετούντος μονίμου και εκτάκτου προσωπικού (έκδοση ατομικών δελτίων κατάταξης και έλεγχος αυτών) σύμφωνα με το νέο μισθολόγιο (Ν. 3205/2003).

Β) Πρόσληψη εποχιακού προσωπικού με σύμβαση εργασίας, ιδιωτικού δικαίου σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 2054 του Ν. 2738/1999 για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών ή εποχιακών ή πρόσκαιρων αναγκών για χρονικό διάστημα δύο μηνών.

Γ) Σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου προσωπικού διάρκειας ενός έτους σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν. 2527/1997 κατόπιν εγκρίσεως της επιτροπής Π.Υ.Σ 55/1998.

Δ) Κλείσιμο οικονομικού έτους 2004 (απολογισμός - ισολογισμός).

Ε) Υποστήριξη διπλογραφικού συστήματος λογιστικής.

ΣΤ) Κάλυψη προγράμματος φυλάκων λόγω έλλειψης προσωπικού, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε εντός των ανωτάτων ορίων που προβλέπουν κατά περίπτωση οι διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 16 του Ν. 3205/2003 την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας (εξαιρέσιμων και νυχτερινών) προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής ανάλογα με το πρόγραμμα εργασίας και της απογευματινής απασχόλησης του προσωπικού του Δημοτικού Βρεφοκομείου για το έτος 2004 ως εξής:

1. Εγκρίνει για νυχτερινή εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής.

Α) Έξι (6) υπάλληλοι (φύλακες - θυρωροί) της κατηγορίας ΥΕ1 - ΥΕ 16 συνολικά 3.000 ώρες.

Β) Δέκα (10) Νηπιοβρεφοκόμοι κατηγορίας ΤΕ 9 συνολικά 3.000 ώρες.

Γ) Δεκαέξι (16) Βρεφοκόμες κατηγορίας ΔΕ 8 συνολικά 4.000 ώρες.

2. Για ημερήσια - νυχτερινή εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής.

Α) Έξι (6) υπάλληλοι (φύλακες - Θυρωροί) της κατηγορίας ΥΕ1-ΥΕ16 συνολικά 3.000 ώρες.

Β) Δέκα (10) Νηπιοβρεφοκόμες κατηγορίας ΤΕ9 συνολικά 3.000 ώρες.

Γ) Δέκα έξι (16) Βρεφοκόμες κατηγορίας ΔΕ 8 συνολικά 4.000 ώρες.

Δ) Τρεις (3)Καθαρίστριες κατηγορίας ΥΕ 16 συνολικά 500 ώρες.

Ε. Δύο (2)Μάγειροι κατηγορίας ΔΕ 30 συνολικά 200 ώρες.

ΣΤ) Δύο (2) Βοηθοί Μάγειροι κατηγορίας ΥΕ 14 συνολικά 200 ώρες.

3. Μόνιμο προσωπικό υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης.

| | Αριθμός υπαλλήλων | Α΄Εξαμήνου | Ώρες |
|---|---|---|---|
| ΠΕ1 | 1 | | 100 |
| ΤΕ 2 | 2 | | 200 |
| ΔΕ 1 | 8 | | 800 |
| ΔΕ 30 | 1 | | 100 |
| ΥΕ 1 | 3 | | 300 |
| ΥΕ 16 | 3 | | 400 |
| ΤΕ 9 | 1 | | 100 |

| | Αριθμός υπαλλήλων | Β Εξαμήνου | Ώρες |
|---|---|---|---|
| ΠΕ 1 | 2 | | 200 |
| ΤΕ 2 | 2 | | 200 |
| ΔΕ 1 | 9 | | 900 |
| ΔΕ 30 | 1 | | 100 |
| ΥΕ 1 | 2 | | 200 |
| ΥΕ 16 | 3 | | 400 |

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει ένα μήνα πριν τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 29 Σεπτεμβρίου 2004

Ο Πρόεδρος κ.α.α.
Ο Αντιπρόεδρος
ΜΙΧΑΛΗΣ ΖΟΡΠΙΔΗΣ

Αριθ. 22 (11)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης μονίμων υπαλλήλων του Ν.Π. Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Δήμου Πατρέων για το διάστημα έως 31.12.2004.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ
«ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΔΗΜΟΥ ΠΑΤΡΕΩΝ»

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 16 του Ν. 3205/2003 σχετικά με μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργιών και υπαλλήλων του Δημοσίου, ΝΠΔΔ, και Ο.Τ.Α κλπ που δημοσιεύθηκε στο Φ.Ε.Κ 297/ 23.12.2003.

2. Το υπ' αριθμό 2/72757/0022/31.12.2003 έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους σχετικά με την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 3205/ 2004.

3. Την παρ 10 του άρθρου 12 του Ν. 2503/1997 σχετικά με την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας.

4. Τα άρθρα 106-109 του Ν. 1188/1981 σχετικά με αποζημίωση υπαλλήλων εκτελούντων πρόσθετο υπηρεσία.

5. Την παράγραφο 7 του άρθρου 25 του Ν. 2738/1999 (ΦΕΚ 180 Α΄) προκειμένου περί υπαλλήλων των Ο.Τ.Α α΄ και β΄ βαθμού αντίστοιχα.

6. Το υπ' αριθμό ΦΕΚ 2880/2001 περί μεταβίβασης της λειτουργίας των Κρατικών Παιδικών Σταθμών στους Δήμους.

7. Τον προυπολογισμό του Ν.Π ΔΠΣ Πάτρας έτους 2004 στον οποίο έχει εγγραφεί πίστωση 22.000,00 € στον ΚΑ 113,1.

8. Την με αριθμό 18/15.1.2003 3η Συνεδρίαση Δημοτικού Συμβουλίου Πατρέων περί ορισμού προέδρου Δ.Σ ΔΠΣ Πάτρας.

9. Το γεγονός ότι οι ανάγκες των ΔΠΣ Δήμου Πατρέων επιβάλλουν υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού λόγω των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών του τμήματος Διοίκησης - Διαχείρισης του Ν.Π. καθώς και τις αυξημένες ανάγκες του Ν.Π. λόγω της ιδιομορφίας του αντικειμένου, της έλλειψης προσωπικού , χορήγησης αναρρωτικών αδειών, αδειών μητρότητας και οποιασδήποτε άλλης αιτιολογίας η οποία πρέπει να καλυφθεί, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή απογευματινή εργασία κατά κατηγορία και κλάδο σε μόνιμους υπαλλήλους των ΔΠΣ Πάτρας για το χρονικό διάστημα έως 31.12.2004 με καταβολή ανάλογης αποζημίωσης για την κάλυψη των εκτάκτων επειγουσών ,εποχιακών αναγκών που κατανέμεται ως εξής:

| | |
|---|---|
| 1. Α΄ Δ Π Σ άτομα 5 | = 500 ώρες |
| 2. Β΄ Δ Π Σ άτομα 4 | = 400 ώρες |
| 3. Γ΄ Δ Π Σ άτομα 4 | = 400 ώρες |
| 4. Δ΄ Δ Π Σ άτομα 6 | = 500 ώρες |
| 5. Ε΄ Δ Π Σ άτομα 5 | = 400 ώρες |
| 6. ΣΤ΄ Δ Π Σ άτομα 5 | = 300 ώρες |
| 7. Ζ΄ Δ Π Σ άτομα 5 | = 500 ώρες |
| 8. Η΄ Δ Π Σ άτομα 7 | = 500 ώρες |
| 9. Θ΄ Δ Π Σ άτομα 4 | = 300 ώρες |
| 10. Δ Π Σ Ζαρ/κων 4 | = 400 ώρες |
| 11. Δ Π Σ Προσ Συν/σμού άτομα 6 | = 500 ώρες |
| 12. Διοικητική Διαχείριση Ν.Π. άτομα 6 | = 3.000 ώρες |

Οι υπάλληλοι των παραπάνω ειδικοτήτων είναι αναγκαίο να εργαστούν υπερωριακά για το έτος 2004 για να αντιμετωπίσουν τις παρακάτω ανάγκες

• Κάλυψη ωραρίου λόγω έλλειψης προσωπικού

Υπηρεσιακές ανάγκες έκτακτες στην Διοικητική και Οικονομική Υπηρεσία των Παιδικών Σταθμών που έχουν προκύψει από την μεταφορά τους στους Δήμους λόγω της ιδιομορφίας του αντικειμένου.

Επισημαίνεται δε ότι η υπερωριακή απασχόληση του παραπάνω προσωπικού επιτρέπεται μόνο σε εξαιρετικές ή απρόβλεπτες ή έκτακτες περιπτώσεις πέραν του κανονικού ωραρίου και μέχρι του συνόλου των ωρών που έχει δικαίωμα να πραγματοποιήσει το προσωπικό σύμφωνα με το άρθρο.

Στον προυπολογισμό του Ν Π Δ Δ των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών Δήμου Πατρέων έχει προβλεφθεί πίστωση 22.000,00 € εγγεγραμμένη στον ΚΑΕ 113,1 για την πληρωμή των υπερωριών έτους 2004.

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει ένα μήνα πριν τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 12 Ιανουαρίου 2004

Ο Πρόεδρος
Λ. ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 9/411 (12)

Καθιέωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων του Δήμου Ραφήνας Ν. Αττικής για το έτος 2004.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ
ΔΗΜΟΥ ΡΑΦΗΝΑΣ Ν. ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του άρθρου 16 του Ν. 3205/2003 (ΦΕΚ 297/Α΄).

2) Την ανάγκη να προσφέρουν υπηρεσία και πέραν από τις ώρες υποχρεωτικής εργασίας τους, οι μόνιμοι υπάλληλοι του Παιδικού Σταθμού Δήμου Ραφήνας, για την αντιμετώπιση εκτάκτων υπηρεσιακών αναγκών.

3) Ότι παρουσιάζονται αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες, λόγω χορήγησης αναρρωτικών αδειών, αδειών μητρότητας (που δικαιούνται οι μόνιμοι υπάλληλοι των Π.Σ.) ή και για οποιαδήποτε άλλη αιτιολογία, ή οποία δημιουργεί έλλειψη προσωπικού και πρέπει να καλυφθεί.

4) Τον προϋπολογισμό του Ν.Π. έτους 2004 στο οποίο έχει εγγραφεί πίστωση δυόμισι χιλιάδων ευρώ (2.500,00) ,στον Κ.Α. 1/ 05/11/113.1 «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία».

5) Την απόφαση 43/17.9.2004 του Διοικητικού Συμβουλίου.

6) Την απόφαση 11/2003 του Δημοτικού Συμβουλίου, με την οποία ορίστηκε ο πρόεδρος του Παιδικού Σταθμού Δήμου Ραφήνας, αποφασίζει:

Καθορίζει, υπερωριακή απογευματινή εργασία με αμοιβή στους Τακτικούς Υπαλλήλους που ανήκουν στο Ν.Π. του Παιδικού Σταθμού Δήμου Ραφήνας ,που θα εργασθούν για την κάλυψη εκτάκτων υπηρεσιακών αναγκών, ειδικότερα:

Για το χρονικό διάστημα, που αρχίζει ένα μήνα πριν τη δημοσίευση της απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως μέχρι 31.12.2004 και έως 60 ώρες μηνιαία έκαστος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ραφήνα, 27 Σεπτεμβρίου 2004

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.
ΙΩΣΗΦ ΠΙΚΟΥΛΙΔΗΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ